



الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية التاسع والثلاثين

الموضوع: اجتماع مجلس إدارة الجمعية التاسع والثلاثين.

التاريخ: يوم الثلاثاء الموافق ١٣/١٢/٢٠٢٢م في تمام الساعة (٠٨:٠٠) إلى (١٠:٠٠) مساءً.

المكان: مقر جمعية ساعي.

م	أسماء الأعضاء الحاضرين	الوظيفة	التوقيع
١	د. ناصر بريك المزييني	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. عبد العزيز شلوه الشاماني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	عبد الرحمن عبيد الله الاحمدي	أمين الصندوق	
٤	بدر رابع الحجيلي	الأمين العام	
٥	همود محارب العمري	عضو مجلس الإدارة	
٦	ريان محمد قربان	عضو مجلس الإدارة	
٧	د. سعود عابد المطرفي	عضو مجلس الإدارة	
٨	عمر قبل الرحيلي	عضو مجلس الإدارة	
٩	د. عبدالله سليمان الحربي	عضو مجلس الإدارة	

جدول الأعمال:

١. القوائم المالية لعام ٢٠٢١م.
٢. اجتماع الجمعية العمومية لعام ٢٠٢٣م.
٣. الشركات المجتمعية.
٤. عرض العقار للاستثمار.

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 6820128466600 999122507820007 32682997000104

ساعي

الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
بمنطقة المدينة المنورة



الرقم: _____

التاريخ: _____

المرفقات: _____

م	التوصيات و القرارات
١	الموافقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢١ م.
٢	تم تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية يوم الثلاثاء الموافق ٣١/٠١/٢٠٢٣ م.
٣	الموافقة على الشراكات مع (إدارة الاتجار بالبشر - جمعية حماية المستهلك - جمعية سنابل السلام).
٤	الموافقة على شراء العقار (عمارة على شارع السلام) عن طريق بنك التنمية الاجتماعية.

رئيس مجلس الإدارة

د. ناصر بريك شاهر المزيني

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104



الرقم: _____

التاريخ: _____

المرفقات: _____

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية الثامن والثلاثين

الموضوع: اجتماع مجلس إدارة الجمعية الثامن والثلاثين.

التاريخ: يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/١٠/٠٣م في تمام الساعة (٠٨:٠٠) إلى (١٠:٠٠) مساءً.

المكان: مقر جمعية ساعي.

م	أسماء الأعضاء الحاضرين	الوظيفة	التوقيع
١	د. ناصر بريك المزييني	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. عبد العزيز شلوه الشاماني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	عبد الرحمن عبيد الله الاحمدي	أمين الصندوق	
٤	بدر رابع الحجيلي	الأمين العام	
٥	همود محارب العمري	عضو مجلس الإدارة	
٦	ريان محمد قربان	عضو مجلس الإدارة	
٧	د. سعود عابد المطرفي	عضو مجلس الإدارة	
٨	عمر قبل الرحيلي	عضو مجلس الإدارة	
٩	د. عبدالله سليمان الحربي	عضو مجلس الإدارة	

جدول الأعمال:

١. الاستثمار والاستدامة المالية.
٢. التقرير المالي للربع الثالث لعام ٢٠٢٢م.
٣. عرض تقييم ومقترحات المستفيدين والزوار على موقع الجمعية وقوقل ماب.

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104

ساعي

الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
بمحافظة المدينة المنورة



الرقم: _____

التاريخ: _____

المرفقات: _____

م	التوصيات و القرارات
١	تم الاطلاع على خطه المدير التنفيذي والموافقة عليها وعرضها على لجنة الاستشار.
٢	الموافقة على التقرير المالي للربع الثالث لعام ٢٠٢٢ م.
٣	تم الاطلاع على تقييم المستفيدين والزوار ولا يوجد ملاحظات.

رئيس مجلس الإدارة

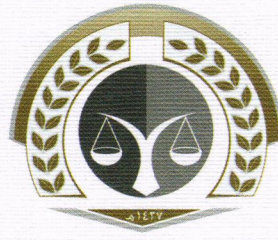
د. ناصر بريك شاهر المزيني

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



ساعي
الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
بمنطقة المدينة المنورة
إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٧٢٧)

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية السابع والثلاثين

الموضوع: اجتماع مجلس إدارة الجمعية السابع والثلاثين.
التاريخ: يوم الثلاثاء الموافق ٣١/٥/٢٠٢٢م في تمام الساعة (٠٨:٠٠) إلى (١٠:٠٠) مساءً.
المكان: مقر جمعية ساعي.

م	أسماء الأعضاء الحاضرين	الوظيفة	التوقيع
١	د. ناصر بريك المزيني	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. عبد العزيز شلوه الشاماني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	عبد الرحمن عبيد الله الاحمدي	أمين الصندوق	
٤	بدر رابع الحجيلي	الأمين العام	
٥	حمود محارب العمري	عضو مجلس الإدارة	
٦	ريان محمد قربان	عضو مجلس الإدارة	
٧	د. سعود عابد المطرفي	عضو مجلس الإدارة	
٨	عمر قبل الرحيلي	عضو مجلس الإدارة	
٩	د. عبدالله سليمان الحربي	عضو مجلس الإدارة	

جدول الأعمال:

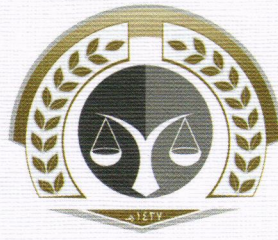
١. التقرير المالي للربع الثاني ٢٠٢٢م
٢. دورة نظام الأحوال الشخصية الجديد.
٣. برنامج توعية الحاج والمعتمر.
٤. تحديد موعد لاجتماع الجمعية العمومية غير العادي.

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg


218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



ساعي
الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
بمطقة المدينة المنورة
بإشراف وزارة العمل والتنمية الإجتماعية برقم (٧٢٧)

م	التوصيات و القرارات
١	الموافقة على التقرير المالي للربع الثاني ٢٠٢٢م
٢	الموافقة إقامة دورة نظام الأحوال الشخصية الجديد.
٣	الموافقة على برنامج توعية الحاج والمعتمر.
٤	الموافقة على انعقاد اجتماع الجمعية العمومية غير العادي يوم الثلاثاء الموافق ١٩/٠٧/٢٠٢٢م.

رئيس مجلس الإدارة

د. ناصر بريك شاهر المزيني

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



ساعي
الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
برمطة المدينة المنورة
إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٧٧٧)

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية السادس والثلاثين

الموضوع: اجتماع مجلس إدارة الجمعية السادس والثلاثين.

التاريخ: يوم الثلاثاء الموافق ٢٩/٠٣/٢٠٢٢م في تمام الساعة (٠٨:٠٠) إلى (١٠:٠٠) مساءً.

المكان: مقر جمعية ساعي.

م	أسماء الأعضاء الحاضرين	الوظيفة	التوقيع
١	د. ناصر بريك المزيني	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. عبد العزيز شلوه الشاماني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	عبد الرحمن عبيد الله الاحدي	أمين الصندوق	
٤	بدر رابع الحجيلي	الأمين العام	
٥	حمود محارب العمري	عضو مجلس الإدارة	
٦	ريان محمد قربان	عضو مجلس الإدارة	
٧	د. سعود عابد المطرفي	عضو مجلس الإدارة	
٨	عمر قبل الرحيلي	عضو مجلس الإدارة	
٩	د. عبدالله سليمان الحربي	عضو مجلس الإدارة	

جدول الأعمال:

١. تقرير المالي للربع الأول لعام ٢٠٢٢م.

٢. عرض برامج وانشطة الجمعية في رمضان.

٣. عرض المتجر الالكتروني للجمعية.

٤. قائمة مقترحة لمخاطبة أهل الخير.

٥. عرض تقييم ومقترحات المستفيدين.

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

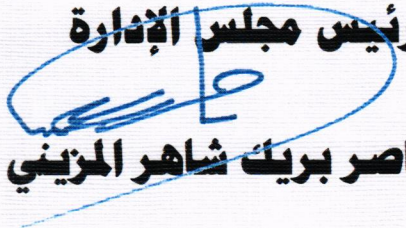
218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104

الرقم: _____
التاريخ: _____
المرفقات: _____



ساعي
الجمعية الخيرية للخدمات القانونية
بمنطقة المدينة المنورة

م	التوصيات و القرارات
١	الموافقة على التقرير المالي الأول لعام ٢٠٢٢ م.
٢	الموافقة على ما تم عرضه للبرامج والأنشطة في رمضان.
٣	التعديل على وصف المنتجات في المتجر الالكتروني.
٤	الموافقة على القائمة المقترحة من قبل اللجنة التنفيذية.
٥	تم الاطلاع على تقييم ومقترحات المستفيدين ولا توجد ملاحظات.
٦	الموافقة على تعيين الأستاذة / رهف عبدالعزيز الراداي مديرة تطوع اعتبار من تاريخه.

رئيس مجلس الإدارة

د. ناصر بريك شاهر المزيني

المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104



الرقم:

التاريخ:

المرفقات:

إقرار مجلس الإدارة

على الشروط والأحكام لصندوق دعم الجمعيات

الإصدار الثالث ٢٧/١٢/٢٠٢٢م

أعضاء مجلس الإدارة :

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	د. ناصر بن بريك المزيني	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. عبدالعزيز بن شلوه الشاماني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	أ. بدر بن رابع الحجيلي	الأمين العام	
٤	أ. عبدالرحمن بن عبيدالله الاحمدي	عضو مجلس الإدارة	
٥	أ. عمر بن قبل الرحيلي	عضو مجلس الإدارة	
٦	أ. حمود بن محارب الحربي	عضو مجلس الإدارة	
٧	د. سعود بن عابد الحربي	عضو مجلس الإدارة	
٨	د. عبدالله بن سليمان الحربي	عضو مجلس الإدارة	
٩	أ. ريان بن محمد قربان	عضو مجلس الإدارة	

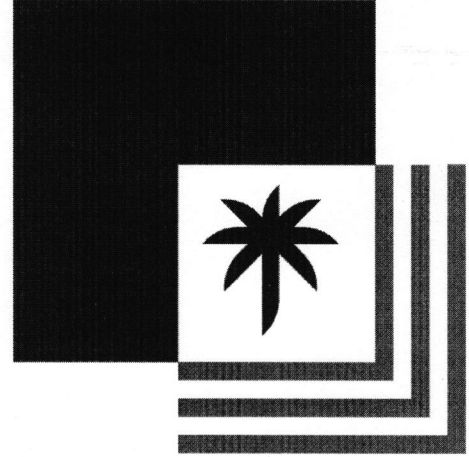
المدينة المنورة - ص.ب 3349 - الرمز البريدي 41471

014 8483389 053 555 2105 www.saaee.org.sa @saaeeorg

218608010315131 68201284666000 999122507820007 32682997000104



صندوق دعم
الجمعيات
Associations
Support Fund

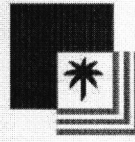


الشروط والأحكام الإصدار الثالث ٢٧-١٢-٢٠٢٢م



يقر مجلس إدارة الجمعية بهذه التعهدات والإقرارات ويوافق على الشروط والأحكام التالية بشأن طلب دعم المقدم للصندوق:

- ١- يقر مجلس إدارة الجمعية أن النشاط أو المشروع الذي من أجله ترغب في الحصول على الدعم متوافق مع أحكام الشريعة الإسلامية والنظام العام والآداب العامة، ونظام مكافحة جرائم الإرهاب وتمويله، ونظام مكافحة غسل الأموال، وغيرها من الأنظمة واللوائح، وكل ما يحافظ على الوحدة الوطنية.
- ٢- يقر مجلس إدارة الجمعية بأنه لا يوجد من بين أعضائه عضو قد صدر بحقه حكم قضائي يدينه في جريمة مخلة بالشرف والأمانة، مالم يكن قد رد اعتباره إليه.
- ٣- يقر مجلس إدارة الجمعية أنه اطلع على قواعد منح الجمعيات وأن الجمعية مستوفية لجميع الشروط التي نصت عليها القواعد.
- ٤- يتعهد مجلس إدارة الجمعية بعدم استخدام المنحة في غير الأغراض المخصصة لها، وألا يتم صرفها إلا في المجالات التي تختص بها الجمعية، والمشروع الذي من أجله صرفت المنحة.
- ٥- يلتزم مجلس إدارة الجمعية باتباع الإجراءات المنصوص عليها في نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية.
- ٦- يقر مجلس إدارة الجمعية بأن تقارير الجمعية السنوية عن القوائم المالية منتظمة وصحيحة وصادرة وفقاً لإجراءات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية.
- ٧- يقر مجلس إدارة الجمعية بصحة البيانات المعبئة على نموذج المنحة المعتمد من الصندوق، والمستندات المقدمة معها، وفي حال تبين خلاف ذلك فيحق للصندوق استرداد الدعم ويتحمل مجلس إدارة الجمعية كامل المسؤولية عن ذلك.
- ٨- يقر مجلس إدارة الجمعية بصحة رقم الحساب البنكي للجمعية وأنه ساري المفعول.
- ٩- يوافق مجلس إدارة الجمعية على إضافة أي شرط يراه الصندوق لكل طلب على حدة لتحقيق أعلى معايير الاستفادة من الدعم الممنوح.
- ١٠- تسري هذه الشروط والأحكام على جميع مسارات المنح.
- ١١- يقر مجلس إدارة الجمعية بأنه قرأ وفهم الشروط والأحكام الواردة في طلب المنح ويلتزم بالتقيد بها.
- ١٢- يلتزم مجلس إدارة الجمعية بخطة صرف الدفعات المحددة من الصندوق، وفي حال تأخر الجمعية عن توفير متطلبات صرف الدفعة في وقتها المحدد، فإنه يحق للصندوق إلغاء الدعم وفق سلطته التقديرية.



- ١٣- يلتزم مجلس إدارة الجمعية بتوفير المساهمة الذاتية في المشاريع التي يكون دعم الصندوق لها جزئياً، ويلتزم بعدم صرفها في غير ما خصت له.
- ١٤- يقر مجلس إدارة الجمعية بسلامة القوائم المالية المعتمدة من قبل المحاسب القانوني، كما يقر بحق الصندوق في الاطلاع على القوائم المالية من خلال القنوات المتاحة أو من خلال الاستعلام من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- ١٥- يوافق مجلس إدارة الجمعية على حق الصندوق في استخدام كل ما يتم تصويره ونشره من صور وأفلام ومنشورات دعائية للجمعية أو لمشروعها، وله الحق في نشرها بما يسهم في نشر ثقافة العمل المجتمعي.
- ١٦- يلتزم مجلس إدارة الجمعية بأخذ موافقة الصندوق في حال الحاجة إلى تغيير موقع المشروع أو البرنامج، أو أي إجراء آخر يرتبط به.
- ١٧- يقر مجلس إدارة الجمعية بأن الصندوق لا يتحمل أي التزامات مالية أو فنية أو قانونية بسبب الدعم المقدم بشكل مباشر أو غير مباشر.
- ١٨- يلتزم مجلس إدارة الجمعية بتقديم كافة التقارير الفنية والمالية متى طلبها الصندوق والتي لها علاقة بمتابعة وإغلاق المشاريع والبرامج المشمولة بالدعم وذلك وفق النماذج المعتمدة من الصندوق.
- ١٩- يلتزم مجلس إدارة الجمعية بتمكين الصندوق أو من يفوضه بالاطلاع على مشاريع الجمعية، وزيارة مقرها ومقر تنفيذ المشاريع.
- ٢٠- في حال ثبت للصندوق إغلاق الجمعية بأي من هذه الشروط، أو ثبت له صدور قرار من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي بتعليق نشاط الجمعية، أو حلها أو دمجها لأي من الأسباب الواردة في النظام، فيحق للصندوق استرداد الدعم المقدم للجمعية، وتلتزم الجمعية بإعادة ما صرف لها ، خلال ستين يوماً من تاريخ إخطار الصندوق لها.